



**募集要項**

【ご旅行日程】

2011年4月21日(木)～4月25日(月) 3泊5日

【ご旅行代金】

お1人様 **198,000円** (2名1室利用の場合のお1人様・成田発着)  
 1人部屋追加代金 (3泊合計) 54,000円  
 ※燃油サーチャージ (目安 14,000円～28,000円)、航空保険料、空港使用料、成田 空港旅客保安サーチャージ料及び米国空港税・旅客サーチャージ料が別途必要となります。(2011年2月18日現在)  
 ※子供料金は大人と同額となります。

【出発地】

成田空港

【募集締切日】

**2011年3月18日(金)**

ただし、定員になり次第締切ります。

【募集定員】

15名様

【最少催行人員】

10名様

【利用予定ホテル】※ホテルの指定はできません

ル・バーカーメリリアン、シェルトン、ヒルトン、クラウンプラザ、グランドハイアット、パークセントラル、ラチアナム、ホリデイイン、カエントン  
 ※シングル部屋追加利用追加代金 54,000円 (3泊)

【食事】

朝0回、昼0回、夜0回  
 ※この回数に機内食は含まれません。

【利用予定日本発着航空会社】

デルタ航空、コンチネンタル航空、アメリカン航空、ユナイテッド航空

【添乗員】

同行しません。現地係員がお世話いたします。

【ご旅行日程】

日次	月日曜	発着地/滞在地名	発着現地時刻	交通機関名	補償	食事
1	4月21日 (木)	ニューヨーク着	午後	専用車	到着後、ホテル到着 (ニューヨーク 泊)	夕：×
2	4月22日 (金)	ニューヨーク滞在	終日	自由行動	※オアションLADY GAGAの公演 (ニューヨーク 泊)	朝：× 昼：× 夕：×
3	4月23日 (土)	ニューヨーク滞在	午前 午後 <b>20:00～</b>	専用車	自由行動 会場へ <b>LADY GAGAの公演</b> at Nassau Coliseum 終演後、ホテルへ (ニューヨーク 泊)	朝：× 昼：× 夕：×
4	4月24日 (日)	ニューヨーク発	午前	専用車 航空機	空港へ 空港、乗換便(経由便)にて帰国の途へ (但し、直行便になることがあります) (機内泊)	朝：× 昼：○
5	4月25日 (月)	成田着	午後	送迎手続後、解散		昼：○

発着日・時間及び交通機関は変更になることがあります。

朝・・・朝食 昼・・・昼食 夕・・・夕食 機内食・・・機内食 × 食事なし  
 時間帯の目安：午前・・・07:00～12:00 午後・・・12:00～18:00 夜・・・18:00～25:00

出張者およびアーティストの都合で出演がキャンセルまたは変更となる場合もございますので、予めご了承ください。  
 ツアーの企画・運営についてはアーティスト・レコード会社は一切関係しておりませんので、ご購入などは下記までお問い合わせください。

【ツアーに関する注意事項】

航空機及びホテルの指定は出来ません。  
 ビジネスクラス及び宿泊を希望の方は別途お問い合わせください。  
 ツアーに関するお問い合わせは下記ツアー係のみ承ります。近畿日本ツーリスを各支店へのお問い合わせはご遠慮ください。  
 原則、英語ルーム、英語ルームのご要望はお受けできません。(アメリカのホテルは、ほとんど英語専用となります)  
 オフショアホテルの詳細は、お申込み後ご案内いたします。

【旅行代金に含まれるもの】

1. 航空運賃・日程表に記載された区間(ニューヨーク)への運賃料金は運送機関の標準付加運賃料金を含まれません。付加運賃料金は原価の次第に異なるため、一定の期間及び一定の条件下に限りあらゆる旅行者に一律に課されるものではありません。
2. 宿泊料金：ホテルツインルーム(2人部屋ツイン利用)/バス・トイレ付
3. 送迎車料金：空港～ホテル間の送迎車料金、ホテル～コンサート会場間の送迎車料金
4. 団体行動中の飲食、チップ
5. 手荷物運搬料金(お一人につき1個のスーツケース(但し大きさは航空会社の規定内、詳しくは係員にお尋ねください。))
6. コンサートチケット代金(4月23日)  
 上記費用は、お客様の場合により一部利用されなくても払い戻しいたしません。

※旅行代金算出基準日：2011年2月25日

【旅行代金に含まれないもの】

- 下記は旅行代金には含まれません。参加にあたって通常必要となる費用を例示します。
1. 旅券印紙・紙税(5年有効旅券 ¥11,000、10年有効旅券 ¥16,000)
  2. 個人的性格の費用・日程に明示されていない飲食代、ツアーミニマム代、電話代など
  3. 手荷物超過料金
  4. 傷害・疾病に関する医療費
  5. 任意の海外旅行保険料
  6. 渡航手続代行料金
  7. ESTA登録料(US\$14)
  8. オフショアホテル代金または追加オプションにかかる費用(希望者のみ)
  9. 空港使用料・荷物：2,040円
  10. 成田空港旅客保安サービス料：500円
  11. 米田空港旅客保安サービス料：5,270円(US\$61.9)
  12. 燃油サーチャージ、保険料、インセンシブ・プログラム・サーチャージ
- | 航空会社      | 運送機関の標準付加運賃料金を<br>(燃油サーチャージ) 往復 | 航空保険料(往復) | ハブセンジャー・プログラム・サーチャージ |
|-----------|---------------------------------|-----------|----------------------|
| デルタ航空     | 28,000円                         | なし        | 1,000円               |
| コンチネンタル航空 | 14,000円                         | 5ドル(430円) | なし                   |
| ユナイテッド航空  | 28,000円                         | なし        | なし                   |
| アメリカン航空   | 21,000円                         | なし        | なし                   |

上記換算額は2011年2月21日現在の三井住友銀行売渡レート(ドル=85円)を基準にしています。  
 (空港税等は着陸しただけで変動し不足が生じても精算いたしません。)  
 航空会社の定める付加運賃料(燃油サーチャージ)の額が変動された場合は、増額になったときは不足分を追加徴収し、減額になったときはその分を返金します。  
 燃油サーチャージは、各社とも2011年4月1日値上げが予定されておりあります。

●旅券・査証について(日本国籍の方)

1. 旅券(パスポート)：  
 この旅行には有効期限が2011年4月27日以降まで有効な旅券で、機械読取り式旅券(=MRP: Machine Readable Passport)が必要です。
2. 査証(ビザ)：  
 一定の条件を満たしている方は事前に電子渡航認証(ESTA)を取得することで査証で入国いただけます。米国内航空機・船舶にて入国(米国経由第三国の渡航含む)される日本国籍の方はESTAへの登録が必要となります。登録はお客様自身で行うことも可能です。

現在お持ちの旅券が今回の旅行に有効かどうかの確認、旅券・査証申請はお客様の責任で行ってください。  
**(日本国籍以外の方は米国・渡航先の領事館、入国管理事務所にお問合せください。)**  
 なお、出入国記録簿の作成は、別途渡航手続代行料金をいただいております。ご了承ください。

●渡航手続代行料金

この旅行の参加にあたっては、旅券(パスポート)の他にESTA登録、米国の出入国記録簿および日本の税関申告書の作成が必要ですが、当社でこれらの作成手続を代行する場合は料金は下記のとおりです。代金を希望される場合はお申し出ください。渡航手続代行料金を精算させていただきます。

1. ESTA登録・米国出入国関連書類作成・日本の税関申告書の作成代行 6,300円
2. 米田出入国関連書類作成・日本の税関申告書の作成代行 4,200円
3. ESTA登録・更新・確認のみ 4,200円  
 上記金額には、消費税(5%)が含まれております。  
 2010年9月8日よりESTA登録料US\$14がかかります。

●ESTAについて

2009年12月より米国に商用・観光目的(90日以下)で渡航予定のどなたも渡航者は出発前にオンラインでの渡航認証が義務化されました。取得していない場合、米国内の航空機への搭乗や、米国内を拒否されますので、必ず事前の登録が必要となります。  
 なお、ESTA登録をお申し込みのお客様で、弊社にて代理人力後「DENIED(認定不可=大使館・領事館での査証申請が必要)」とされたお客様は大使館での査証申請が必要です。査証取得まで日時(1ヶ月以上)を要する場合がありますので、お早めにお手続ください。旅行出発までに査証が取得できない場合、当社は旅行契約を解除させていただきます。その際に、取戻料がかかる場合はお客様のご負担となります。予めご了承ください。

※弊社にて出入国記録簿・税関申告書の作成、ESTAの登録後に旅行の取消しをされた場合は、旅行本体の取消料の他に、上記渡航手続代行料金がかります。

●お部屋について

本ツアーは相部屋をお受けしておりませんので、お一人様でのご参加の方は、一人部屋追加料金がかります。

お申込方法

【STEP1】

お申込みは、お申込みフォームに必要事項をご入力後(同伴者についても必ずご入力ください)、ご連絡ください。

お申込みは先着順にて受付いたします。

**お電話でのお申込みは受け付けておりませんので、予めご了承ください。**

申込み送信後、弊社からお客様への返信メールは弊にご返信ください。また、未成金の方のご参加の場合、保護者の承諾が必要となります。同意書(PDF)をプリントアウトしていただきFAXにてお送りください。



【STEP2】

インターネットよりお申込後、3営業日以内にお申込金として40,000円(お1人様あたり)をご入金ください。  
 残念ながらお申込み受けできない場合に限り、弊社より申込代表者様宛にメールにて別途通知させていただきます。

銀行名：三井住友銀行  
 支店名：中央支店  
 口座名：近畿日本ツーリスト株式会社  
 口座番号：普通 1655891

代表者が定めてのお申込みも可能ですが、その際は、可能であれば同行者のお名前もご入力ください。  
 お申込み手数料は各自でご負担願います。

お申込みをいただいてからのキャンセルにつきましては、お手帳ですがお電話と書面(FAXもしくはメール)にて下記までご連絡ください。お電話のみでのお取消しはお受けできません。

休業日および営業時間外にご連絡いただいた場合は、翌営業日の扱いとなりますのでご了承ください。  
 お申込金の入金が確認されない場合は、予約不成立となります。  
 お申込金は現金無返のみのお取り扱いとなります。



【STEP3】

ツアー進行決定後、Eメールまたは郵送にて連絡手続書類をお送りいたします。  
 旅行代金集金のお支払いは、トランクルーン、クレジットカードでのお支払いもできます。



【STEP4】

ご出発の5~7日前までに「旅のしおり」(集合時間・集合場所・航空便・ホテル等)記載した最終案内書類をお送りいたします。

## お申込み・お問い合わせ先

### お問い合わせ

近畿日本ツーリスト(株) トランクルーンセンター 東日本

『LADY GAGA』ニューヨークツアー1係

〒130-0022 東京都墨田区江東橋3-4-2錦糸町タワービル3F

TEL:0570-064-205 FAX:03-6730-3230

※ひかり電話・PHSからはご使用いただけません。お持ちの携帯電話よりお問い合わせください。

E-mail: [tourdesk10@kintre.co.jp](mailto:tourdesk10@kintre.co.jp)

営業時間 (月)~(金) 10:00~17:00 ※土・日・夜はお休み

お取消し、ご変更の連絡が休業日・営業時間外の場合は、翌営業日の扱いとなりますので、予めご了承ください。

総合旅行業務取扱管理者 鈴木 茂次、伊藤 義彦

旅行業務取扱管理者とは、お客様の旅行を取り扱う営業所での取引責任者です。このご旅行の契約等に則し、担当者からの説明にご不明な点がございましたら、ご連絡なく旅行業務取扱管理者にご質問ください。

### 旅行企画・実施

近畿日本ツーリスト株式会社 EGO事業本部カンパニー 第8営業支店

観光庁長官登録旅行業第20号(社)日本旅行業協会正会員

ホトメ保証会員 旅行業公正取引協議会会員

〒101-0024 東京都千代田区神田和泉町1-13 住友商事神田和泉町ビル12F



近畿日本ツーリスト  
 旅行業務取扱管理者 鈴木 茂次、伊藤 義彦  
 ホトメ保証会員 旅行業公正取引協議会会員

お客様個人情報の取り扱いに関するお問い合わせ

個人情報管理者：松岡正晴

受付時間：10:00~17:00(土・日・夜日はお休み)

電話番号：03-6891-9308

(旅行の要・内容等に関するお問い合わせは、近畿日本ツーリスト(株)トランクルーンセンター 東日本0570-064-205へお問い合わせ)



個人情報保護法への取り組み、登録票・約款など

16450384021 個人情報保護法への取り組み、登録票・約款など  
 管理番号：044911031023-K-PHW

[ページの先頭へ戻る](#)